

Jastrzębie- Zdrój, dn. 26.10.2016r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zakup, dostawę oraz na konfigurację i montaż 2 zestawów komputerowych z oprogramowaniem zakupionych w ramach realizacji projektu „O krok do przodu” realizowanego przez Jastrzębie-Zdrój- Miasto na prawach Powiatu/Ośrodek Pomocy Społecznej w Jastrzębiu- Zdroju w ramach Priorytetu IX -Włączenie Społeczne dla działania 9.1. Aktywna integracja, poddziałanie 9.1.6. – Programy Aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym- tryb pozakonkursowy.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM:

Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Opolska 9

44-335 Jastrzębie- Zdrój

NIP: 6331613886; REGON:003461374

e-mail: sekretariat@ops.jastrzebie.pl

fax 32 4740146

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zapytania ofertowego jest zakup, dostawa oraz konfiguracja i montaż 2 zestawów komputerowych z oprogramowaniem. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, wraz z opisem minimalnych parametrów i wymaganych właściwości.

3. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest: zakup, dostawa oraz konfiguracja i montaż 2 zestawów komputerowych z oprogramowaniem na potrzeby Ośrodka Pomocy Społecznej w ramach realizacji projektu „O krok do przodu”.

2. Przedmiot zakupu i dostawy:

a) dostawa obejmuje transport na koszt Wykonawcy,

b) miejsce dostawy: Jastrzębie- Zdrój, ul. Opolska 9,

c) termin realizacji zamówienia (dostawa, montaż i konfiguracja): 14 dni od dnia podpisania umowy.



3. Wymagania:

Specyfikacja jednostki centralnej:

Atrybut	Sposób określenia
Typ	Komputer stacjonarny
Zastosowanie	Komputer będzie wykorzystywany do pracy w domenie Windows, programach biurowych, aplikacjach sieciowych oraz aplikacjach opartych na oprogramowaniu Java.
Wydajność obliczeniowa	Komputer powinien osiągać w teście wydajności Sysmark 2014 "Office Productivity" wynik min. 1100 pkt.
Pamięć operacyjna	Pojemność min. 4096MB, taktowanie pamięci min. 1600MHz, czas dostępu max CL 9
Wydajność grafiki	Układ grafiki powinien wspierać technologie DirectX w wersji 11
Parametry pamięci masowej	Dysk twardy o pojemności min. 100 GB, standard SATA III, SSD, MTBF min. 1 000 000, zapis 4k min. 45 MB/s, odczyt 4k min. 15MB/s, odczyt sekwencyjny min. 400 MB/s, zapis sekwencyjny min. 250 MB/s (prędkości mierzone w programach do testów wydajności dysków twardych np. AS SSD Benchamrk)
Wyposażenie multimedialne	Brak wymagań odnośnie wyposażenia multimedialnego
Napęd optyczny	Obsługiwane technologie: CD, DVD
Ergonomia	Głośność przy maksymalnym obciążeniu nie powinna przekraczać 35dB
Warunki gwarancji	Min. 2 lata od daty dostawy w miejscu instalacji komputera. Usunięcie awarii - do 4 dni roboczych po otrzymaniu zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszeń w dni robocze telefonicznie, e-mail), w przypadku braku możliwości naprawy w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych. W przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, dyski pozostają u zamawiającego — wymagane jest dołączenie do oferty oświadczenia podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu o spełnieniu tego warunku.
Wsparcie techniczne	Dostęp do aktualnych sterowników zainstalowanych w komputerze urządzeń, realizowany poprzez podanie identyfikatora klienta lub modelu komputera, podzespołu lub numeru seryjnego komputera lub modelu elementu, którego wsparcie dotyczy, na dedykowanej przez producenta stronie internetowej — należy podać adres/y stron/y oraz sposób realizacji wymagania (opis uzyskania w/w informacji)
System operacyjny	Współpracujący z następującym oprogramowaniem: Microsoft Office, Libre Office, System ma umożliwiać pracę: <ul style="list-style-type: none">• w środowisku domeny Windows 2012(pełna integracja bez instalacji oprogramowania firm trzecich)• system musi otrzymywać wsparcie w postaci krytycznych aktualizacji dla bezpieczeństwa od producenta min. do roku 2023. Wersja językowa systemu – język polski. Dostarczony pakiet biurowy (Microsoft Office 2016 - Word, Excel, PowerPoint), zainstalowany system wraz z najnowszymi sterownikami i aktualizacjami. <i>Przykład: Windows 8.1 PL Professional 64bit</i>



Wymagania dodatkowe	<ol style="list-style-type: none"> 1. Minimum 5 gniazd USB, w tym min. 1 wyprowadzone z przodu obudowy, i min. 1 usb 3.0 2. Komputer ma mieć możliwość podłączenia do monitora z wejściami DVI / HDMI oraz D-SUB 3. Min. 1 Gniazdo Gigabit Ethernet, 4. Procesor powinien mieć min. 2 rdzenie i obsługiwać min. 4 wątki np. i3-4160. 5. Zasilacz ze sprawnością, min. 80 PLUS Silver, dobrany do zestawu z zapasem min. 15% mocy. Zasilacz ma współpracować z zasilaczami awaryjnymi. System operacyjny i sterowniki dostarczone na nośnikach optycznych (cd/dvd). <p>Mysz optyczna USB min. 800 DPI z rolką, klawiatura USB (układ klawiszy QWERTY) z sekcją klawiszy alfanumerycznych – z polskim układem klawiszy, oprogramowanie dodatkowe Microsoft Office 2016 (Word, Excel, PowerPoint) na licencji, która umożliwia legalne użytkowanie w naszym Ośrodku.</p>
---------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Specyfikacja monitora:

Atrybut	Sposób określenia
Przekątna ekranu	Min. 19 cali.
Nominalna rozdzielczość	Min. 1920x1080.
Jasność	Min. 200 cd/m2.
Kontrast	Min. 1000:1.
Czas reakcji matrycy	Max. 5 ms.
Ilość wyświetlanych kolorów	Min. 16,7 mln.
Gniazdo DVI / HDMI	Min. 1 szt.
Możliwość pochylecia wyświetlacza	TAK.
Regulacja wysokości monitora	TAK.
Zasilanie	Wbudowany zasilacz. <i>Przykład: AOC M2060PWDA2</i>
Dodatkowe:	Monitor ma mieć możliwość podłączenia do proponowanego komputera (DVI do DVI lub HDMI do HDMI)

Inne wymagania:

- 1 Urządzenia muszą być fabrycznie nowe.
- 2 Urządzenia muszą posiadać komplet dokumentów od producenta urządzenia.
- 3 Urządzenia muszą być dopuszczone do użytku na rynku polskim.

- 4 Oprogramowanie nie może pochodzić z rynku wtórnego.
- 5 Do wszystkich urządzeń należy dołączyć wszelkie kable i/lub przejściówki niezbędne do ich prawidłowego użytkowania.
- 6 Jeżeli w specyfikacji technicznej pojawił się przykład wskazujący na konkretną firmę lub produkt, Oferent nie jest zobligowany do zaoferowania produktu danej firmy.
- 7 Wymagania przedstawione w powyższej specyfikacji technicznej należy traktować jako wymagania minimalne o ile nie użyto bardziej precyzyjnych określeń typu: nie mniejszy, nie większy, maksymalny, minimalny itp. Oferent może zaoferować urządzenia o lepszych parametrach technicznych.
- 8 Miejsce dostawy zostanie ustalone indywidualnie z wybranym Wykonawcą.
- 9 Po dostarczeniu sprzętu i oprogramowania do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, Zamawiający dokona sprawdzenia dostarczonego sprzętu w terminie 3 dni roboczych.
- 10 Dostawy muszą być wykonane zgodnie z wymaganiami obowiązujących przepisów, norm i instrukcji. Nie wyszczególnienie jakichkolwiek obowiązujących aktów prawnych nie zwalnia wykonawcy od ich stosowania.
- 11 Przekazanie przedmiotu zamówienia odbywać się będzie protokolarnie w obecności Wykonawcy i Zamawiającego.

4. NA OFERTE SKŁADAJĄ SIĘ :

- formularz oferty (załącznik nr 1),
- szczegółowy kosztorys oferty (załącznik nr 2),
- wydruk/odpis z KRS albo CEIDG.

5. KRYTERIUM OCENY OFERT

Kryterium decydującym o wyborze oferty jest cena – 100% przy założeniu, że wykonawca złoży ofertę zawierającą przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami Zamawiającego.

Zamawiający przy wyborze Wykonawcy zamówienia weźmie pod uwagę ofertę cenową za całość przedmiotu zamówienia.

W przypadku gdy cena oferowana brutto przekroczy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, bez podania przyczyny.

6. WARUNKI PŁATNOŚCI

Wynagrodzenie będzie płatne po wykonaniu całości usługi (dostawa, konfiguracja i montaż) w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.



7. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej (osobiście, pisemnie – listem na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej w Jastrzębiu- Zdroju; ul. Opolska 9; 44-335 Jastrzębie- Zdrój- sekretariat pokój 57), elektronicznie (adres e-mail Zamawiającego: biuro@efs.jastrzegie.pl) na Formularzu Oferty **do dnia 04.11.2016r. do godziny 10:00.**

Składając ofertę pisemnie prosimy ją opakować w jednej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem: **”Oferta na zakup, dostawę oraz na konfigurację i montaż 2 zestawów komputerowych z oprogramowaniem zakupionych w ramach realizacji projektu „O krok do przodu””**

8. SPOSÓB UZYSKANIA INFORMACJI DOTYCZĄCYCH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego w Ośrodku Pomocy Społecznej w Jastrzębiu- Zdroju; ul. Opolska 9, 44-335 Jastrzębie- Zdrój, pokój nr 63 lub telefonicznie pod nr telefonu 32 43 49 663. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcą jest Pani Halina Hanzlik- Grabiec.

9. INFORMACJA O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonanych wyborze, Wykonawca który złoży ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie 3 dni od daty otrzymania informacji o wyborze oferty.

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
[Podpis]
mgr Teresa Jachimowska
(data, pieczęć i podpis kierownika
Zamawiającego lub osoby
upoważnionej)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Szczegółowy kosztorys oferty
3. Projekt umowy

